



**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



**SAT**  
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

# Guía Inscripción en el RFC con CURP de Asalariados

Febrero 2021



## Índice

<b>I. Introducción .....</b>	<b>3</b>
<b>II. Inscripción en el RFC con CURP, sin obligaciones fiscales .....</b>	<b>3</b>



## I. Introducción

La presente guía es para las personas físicas y morales que desean inscribir en el Registro Federal de Contribuyentes a sus empleados a través de la CURP sin obligaciones fiscales.

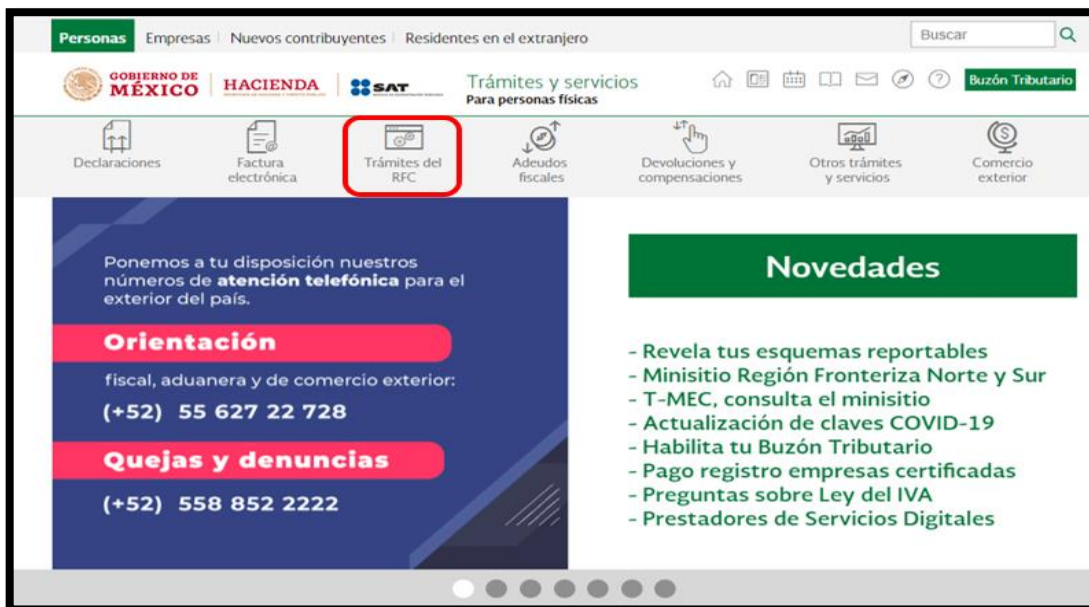
## II. Inscripción en el RFC con CURP, sin obligaciones fiscales

En este apartado se orienta a las personas físicas y morales, que desean efectuar su inscripción en el RFC de sus empleados, por salarios a través de la CURP sin obligaciones fiscales.

**Paso 1.-** Ingresa a la liga siguiente:

<https://www.sat.gob.mx/tramites/operacion/28753/obten-tu-rfc-con-la-clave-unica-de-registro-de-poblacion-curp>

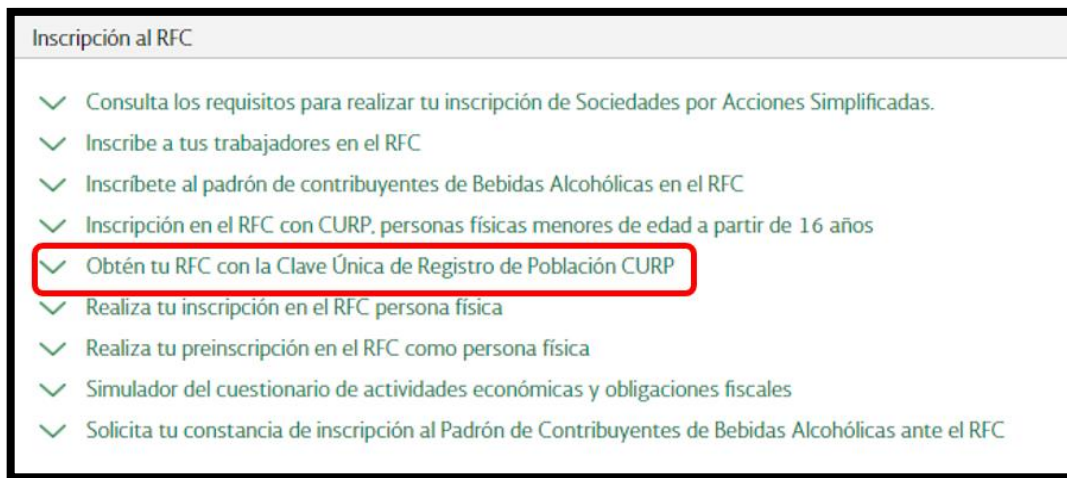
**Paso 2.** O bien a <https://www.sat.gob.mx/personas> o <https://www.sat.gob.mx/empresas> apartado **Trámites del RFC.**



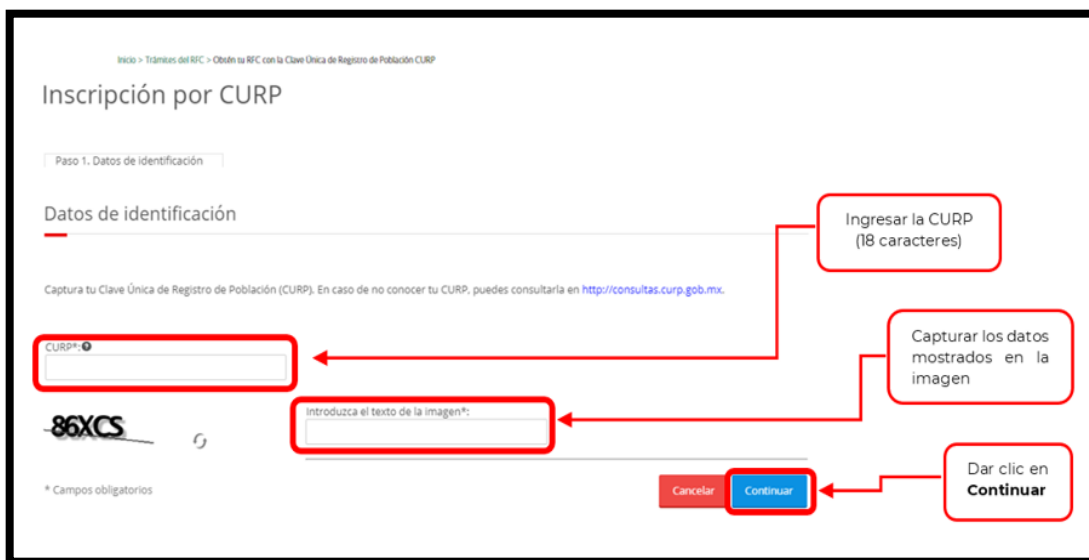


**Nota:** Para este trámite es indispensable que el apartado de Personas este seleccionado.

**Paso 3.-** Del apartado **Inscripción al RFC** ubicar el trámite **Obtén tu RFC con la Clave Única de Registro de Población CURP**; colocar el cursor sobre el título y da clic.



**Paso 4.-** Capturar datos de identificación, CURP, Introduce el Código captcha (texto de la imagen) y da clic en **Continuar**.



**Paso 5.-** El sistema muestra una ventana con los datos de la CURP registrada en RENAPO, verifica si los datos son correctos, de ser así, dar clic en **Continuar**, y en el caso contrario dar clic en **Cancelar**.

### Inscripción por CURP

Paso 1. Datos de identificación

#### Datos de identificación

Captura tu Clave Única de Registro de Población (CURP). En caso de no conocer tu CURP, puedes consultarla en <http://consultas.curp.gob.mx>.

CURP\*:

Nombre(s):  Primer apellido:  Segundo apellido:

Sexo:  Fecha de nacimiento:  Clave de nacionalidad:

Tipo de documento probatorio:

#### Datos del acta de nacimiento

CRIP\*:  Entidad Federativa de nacimiento\*:  Entidad Federativa de registro\*:

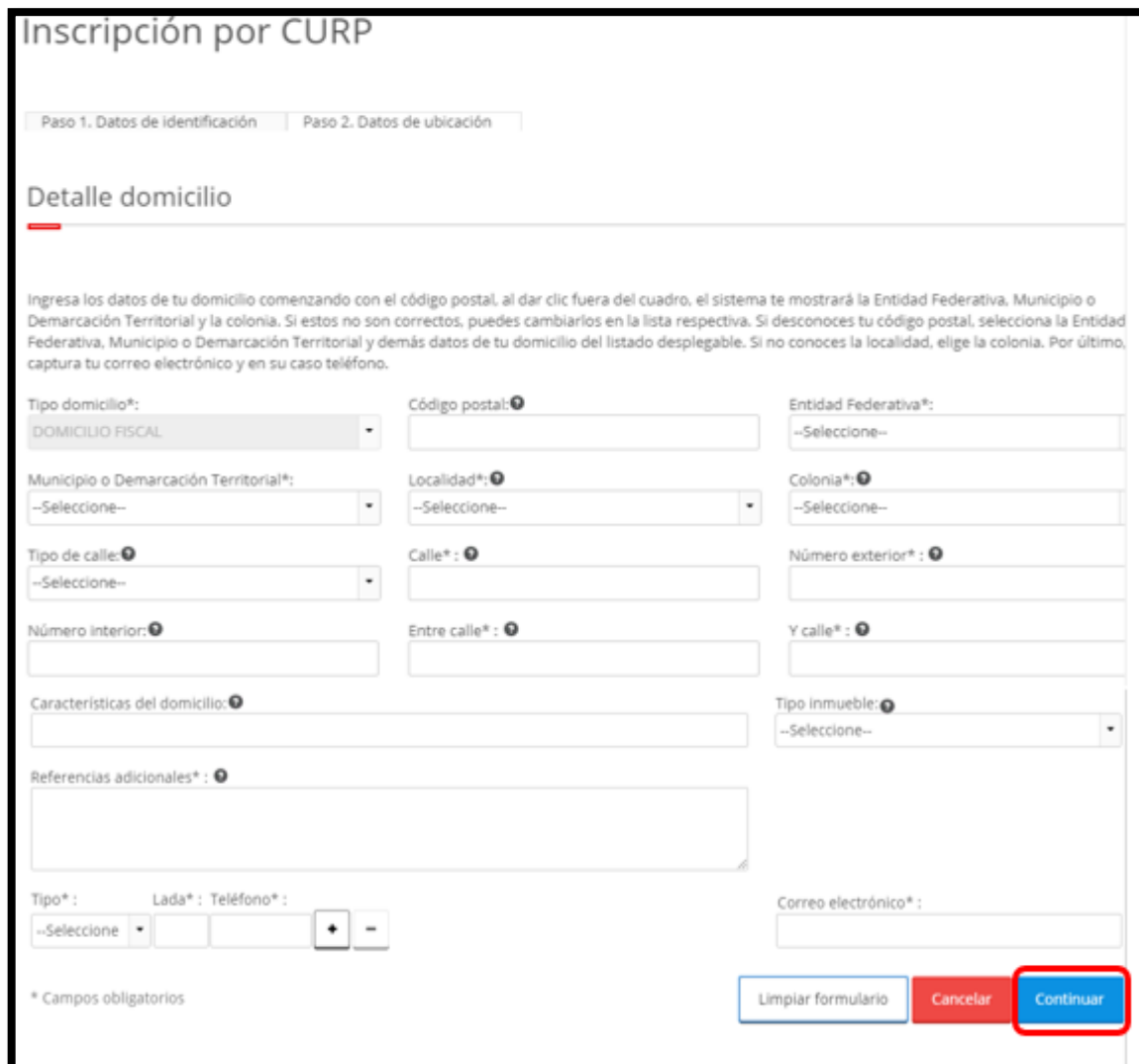
Municipio o Demarcación Territorial de registro\*:  Año registro acta de nacimiento\*:  Número de acta\*:

Número de libro\*:  Número de foja\*:  Número de tomo:

\* Campos obligatorios

**Paso 6.-** Registra los datos de tu domicilio comenzando con el código postal, que quedará asentado ante la autoridad; así como información que facilitará la ubicación, tales como características del domicilio y referencias adicionales.

Además de los datos del domicilio fiscal del contribuyente, el sistema solicitará su número telefónico móvil o fijo a 10 dígitos y correo electrónico.



**Inscripción por CURP**

Paso 1. Datos de identificación | Paso 2. Datos de ubicación

### Detalle domicilio

Ingresa los datos de tu domicilio comenzando con el código postal, al dar clic fuera del cuadro, el sistema te mostrará la Entidad Federativa, Municipio o Demarcación Territorial y la colonia. Si estos no son correctos, puedes cambiarlos en la lista respectiva. Si desconoces tu código postal, selecciona la Entidad Federativa, Municipio o Demarcación Territorial y demás datos de tu domicilio del listado desplegable. Si no conoces la localidad, elige la colonia. Por último, captura tu correo electrónico y en su caso teléfono.

Tipo domicilio*: DOMICILIO FISCAL	Código postal*:	Entidad Federativa*: --Seleccione--
Municipio o Demarcación Territorial*: --Seleccione--	Localidad*: --Seleccione--	Colonia*: --Seleccione--
Tipo de calle*: --Seleccione--	Calle* :	Número exterior* :
Número interior*:	Entre calle* :	Y calle* :
Características del domicilio*:	Tipo inmueble*: --Seleccione--	
Referencias adicionales* :		
Tipo* : --Seleccione	Lada* : + -	Teléfono* :
		Correo electrónico* :

\* Campos obligatorios

Limpiar formulario | Cancelar | Continuar

### Opciones disponibles:

- Limpiar formulario: borra la información del domicilio.
- Continuar: confirma la información del domicilio.
- Cancelar: cancela el trámite de inscripción en el RFC y el sistema se cierra.



**Nota:**

- Los campos marcados con (\*) son campos obligatorios.
- El código postal debe ser ingresado manualmente, así como los apartados de Calle, Número exterior, Número interior, Entre calle, Y calle, Características del domicilio, Referencias adicionales, Correo electrónico y teléfono

**Paso 7.-** Ingresar los datos solicitados, en la pregunta: ¿Realiza o realizará una actividad que le generará ingresos en forma habitual o esporádica?:

- Respuesta **SÍ**: el RFC servirá para cualquier trámite fiscal.
- Respuesta **NO**: no se podrá presentar pagos provisionales, solicitar devoluciones, ni emitir comprobantes fiscales.

**Nota:** La fecha de inicio de operaciones **NO** puede ser anterior al 1 de enero de 2014.



**Paso 8.-** Realizar el llenado del cuestionario siguiente:

**8.1** Señalar el tipo de ingreso en el siguiente cuestionario.

The screenshot shows a web-based questionnaire with the following elements:

- Progress bar: Paso 1. Datos de identificación | Paso 2. Datos de ubicación | Paso 3. Datos de ingresos | Paso 4. Cuestionario
- Section title: **Tipos de ingreso**
- Instructions: Instrucciones: Señala el tipo de ingreso que percibes dando clic en la opción que corresponda. Pasa el apuntador del mouse o da clic sobre el texto de cada ingreso para obtener ayuda.
- Text: Por favor identifica el tipo de ingreso que percibes:
- Options (radio buttons):
  - Eres asalariado o tu ingreso se asimila a salarios
  - Eres jubilado o pensionado
  - Prestas servicios profesionales de manera independiente
  - Cobras rentas por el alquiler de casa habitación, oficinas, locales
  - \* Tienes un negocio y eres:
    - Régimen de incorporación fiscal
    - \* Régimen de actividades agrícolas, ganaderas, silvícolas y pesqueras
      - El total de mis ingresos de actividades empresariales son de agricultura, ganadería, silvicultura o pesca
      - Al menos el 90% de mis ingresos de actividades empresariales son de actividades agrícolas, ganaderas, silvícolas o pesqueras
      - Al menos el 25% de mis ingresos de actividades empresariales son de actividades agrícolas, ganaderas, silvícolas o pesqueras
    - Empresarial
    - Actividades empresariales con ingresos por la enajenación de bienes o la prestación de servicios a través de Internet, plataformas, aplicaciones informáticas y similares
  - \* Tienes otro tipo de ingreso:
    - Intereses provenientes de inversiones o depósitos del sistema financiero
    - Dividendos
    - Explotación de obras de tu creación
    - Otros ingresos

- Buttons: Regresar (grey) and Continuar (blue)
- Annotations: A red box highlights the selected option, and another red box highlights the 'Continuar' button. A red arrow points from the 'Continuar' button to the selected option. A red box on the right contains the text 'Selecciona el tipo de ingreso'.

**8.2** Selecciona el tipo de los ingresos.

**Opciones disponibles:**

- Limpiar formulario: borra la información del domicilio.
- Continuar: confirma la información del domicilio.
- Cancelar: cancela el trámite de inscripción en el RFC y el sistema se cierra.





**Inscripción por CURP**

Paso 1. Datos de identificación | Paso 2. Datos de ubicación | Paso 3. Datos de ingresos | Paso 4. Cuestionario

**Preguntas complementarias**

1.- Completa tu información respondiendo las siguientes preguntas:

Instrucciones: Da clic en el recuadro de la respuesta de tu elección, después da clic en el botón Aceptar para que se muestre la siguiente pregunta. En caso de que no haya más preguntas da clic en el botón Continuar.

Eres asalariado o tu ingreso se asimila a salarios

Tus ingresos por salarios o asimilados a salarios:

- Proviene de un patrón en México
- Proviene de embajadas, organismos internacionales o extranjeros

Regresar | Reiniciar cuestionario | **Aceptar**

---

**Inscripción por CURP**

Paso 1. Datos de identificación | Paso 2. Datos de ubicación | Paso 3. Datos de ingresos | Paso 4. Cuestionario

**Preguntas complementarias**

1.- Completa tu información respondiendo las siguientes preguntas:

Instrucciones: Da clic en el recuadro de la respuesta de tu elección, después da clic en el botón Aceptar para que se muestre la siguiente pregunta. En caso de que no haya más preguntas da clic en el botón Continuar.

Eres asalariado o tu ingreso se asimila a salarios

Tus ingresos por salarios o asimilados a salarios:

- Proviene de un patrón en México
- Proviene de embajadas, organismos internacionales o extranjeros

Regresar | Reiniciar cuestionario | **Continuar**

**8.3** Para concluir con el cuestionario se debe verificar la información, en el caso de no ser correcta, se puede regresar a algún paso en particular, o bien, reiniciar el cuestionario.

**Inscripción por CURP**

Paso 1. Datos de identificación | Paso 2. Datos de ubicación | Paso 3. Datos de ingresos | Paso 4. Cuestionario

**Cuestionario**

Cuestionario de actividades económicas y obligaciones de personas físicas

✓ Has finalizado la captura de tu información, por favor revisala.

Contribuyente:

Tipo de ingreso:

- Eres asalariado o tu ingreso se asimila a salarios
- Actividades:
  - Asalariado - 100%
- Preguntas y respuestas:
  - Tus ingresos por salarios o asimilados a salarios:
    - Proviene de un patrón en México

Nombre

Resumen

Régimen 605: Régimen de Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios

Clave	Característica	Descripción
2319	Actividad económica	Asalariado 100%

Las obligaciones y características fiscales proporcionadas en esta guía, se asignan con base en la legislación fiscal vigente y en la información que proporcionaste en cada una de las preguntas del cuestionario, por lo que éstas podrán variar si dicha legislación sufre cambios o si te ubicas en una situación jurídica o de hecho diferente. Esta guía se emite con fines informativos, no crea derechos ni establece obligaciones distintas a las contenidas en las disposiciones fiscales vigentes.

Regresar | Reiniciar cuestionario | **Guardar datos del cuestionario**

**Paso 9.-** En la siguiente pantalla, se necesita corroborar nuevamente la información que se muestra en la **Solicitud de inscripción al Registro Federal de Contribuyentes**.

En el caso de ser correcta, se da clic en Confirmar, de lo contrario se da clic en Cancelar.



The screenshot displays a web form for tax registration. A modal dialog box is open in the center, titled "Aviso", with the message: "Ha concluido con la captura de la información imprimala para su revisión." Below the message is a blue "Confirmar" button. To the right of the dialog, a red callout box contains the text "Dar clic en Confirmar" with an arrow pointing to the dialog's "Confirmar" button. At the bottom right of the form, there are two buttons: a red "Cancelar" button and a blue "Confirmar" button. A red callout box with the text "Dar clic en Confirmar" has an arrow pointing to this bottom "Confirmar" button. The background form contains fields for "Nombre del contribuyente o representante", "Firma de quien recibe el documento:", and "Fecha y hora de recepción:", along with a disclaimer: "Firma o huella digital del contribuyente o bien del representante legal quien manifiesta bajo protesta de decir verdad, que a esta fecha el mandato con el que se ostenta no le ha sido modificado o revocado."

**Paso 10.-** Al concluir el proceso de inscripción, se muestra en pantalla el **Acuse de Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes**, con Cédula de Identificación Fiscal, que incluye el RFC, el cual se puede imprimir o guardar en formato pdf.



CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL	
	
	Registro Federal de Contribuyentes
	Nombre, denominación o razón social
	VALIDA TU INFORMACIÓN FISCAL
	
<b>ACUSE ÚNICO DE INSCRIPCIÓN AL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES</b>	
Lugar y Fecha de Emisión	
Se ha procesado con éxito tu inscripción en el RFC Tipo de movimiento: inscripción de persona física	
	
Datos del Contribuyente:	
RFC:	
CURP:	
Nombre (s):	
Primer Apellido:	
Segundo Apellido:	
Nombre Comercial:	
Datos de Ubicación:	
Tipo de Domicilio: DOMICILIO FISCAL	Código Postal:
Tipo de Vialidad:	Nombre de Vialidad:
Número Exterior:	Número Interior: SIN NUMERO
Nombre de la Colonia:	Nombre de la Localidad: OTRA NO ESPECIFICADA EN EL CATALOGO
Nombre del Municipio o Demarcación Territorial:	Nombre de la Entidad Federativa

**Nota:** Podrá acudir a la ADSC de su preferencia (Sala de Internet (Autoservicio)) y realizar el trámite de Solicitud de inscripción. Donde realizará lo siguiente:

1. Acudir a la ADSC
2. Solicitar que se le asigne un equipo de cómputo en Sala de Internet (Autoservicio) para realizar la solicitud de inscripción.
3. Llevar a cabo las actividades descritas en el punto (II.) de la presente guía.
4. Recoger acuse y constancia de inscripción al RFC.